

## **STYPENDIA SZKOLNE 2017/2018**

Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia. Stypendium przysługuje uczniom do czasu ukończenia kształcenia nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń zamieszkały na terenie Gminy Czyże znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Formularze wniosków o przyznanie pomocy materialnej można pobierać:

- w siedzibie Urzędu Gminy, pokój Nr 14
- ze strony internetowej [www.ugczyze.pl](http://www.ugczyze.pl)

Wnioski o przyznanie pomocy materialnej należy składać w terminie:

- od 1 do 15 września 2017 roku - w przypadku uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych, ponadgimnazjalnych;
- do 15 października 2017 roku - w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych;

W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie ustawowego terminu.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być wyższa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2015 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1058), tj. **514 zł netto**.

**We wniosku należy wykazać dochody netto z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku (tj. z sierpnia 2017 r.) jak niżej:**

- wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, umowy o dzieło, umowy zlecenia;

- emerytura, renta, świadczenie przedemerytalne, zasiłek rehabilitacyjny, zasiłek chorobowy, zasiłek macierzyński, świadczenie rodzicielskie (kosiniakowe);

- świadczenia otrzymywane z GOPS: zasiłek pielęgnacyjny, zasiłek okresowy, zasiłek stały, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek pielęgnacyjny, zasiłek dla opiekuna, świadczenie z funduszu alimentacyjnego, zasiłek rodzinny i dodatki do niego np. z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego, z tytułu wychowania dziecka w rodzinie wielodzietnej, z tytułu samotnego wychowania dziecka, z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego;

- otrzymywane alimenty oraz alimenty świadczone na rzecz innych osób;

- zasiłek dla bezrobotnych lub inne świadczenia otrzymywane z Powiatowego Urzędu Pracy;

- osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy:

a. załącza do wglądu decyzję orzekającą o uznaniu za osobę bezrobotną i przyznaniu prawa do zasiłku lub odmowie prawa do zasiłku,

b. osoba nie zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy – załącza własnoręczne oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nieosiąganiu dochodu z pracy;

- zaświadczenie z gminy o wielkości posiadanych użytków rolnych wyrażonej w hektarach przeliczeniowych (w przypadku posiadania użytków o powierzchni od 1 ha przeliczeniowego i powyżej). Dochód z 1 ha przeliczeniowego wynosi – **288 zł**.

- dokument potwierdzający korzystanie przez ucznia z innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych;

- pisemne oświadczenie o dochodach uzyskanych z innych źródeł niż powyższe, np. z prac dorywczych, wynajmu mieszkania lokatorom;

- potwierdzenie opłacenia składki KRUS za sierpień 2017 r. (III kwartał)

- w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych, wysokość dochodu z tej działalności ustalana jest na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego. Zaświadczenie powinno zawierać informacje określone w art. 8 ust. 7 ustawy o pomocy społecznej. Za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, podatek należny, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne. Dochód ustala się dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej, wykazanego w zeznaniu podatkowym za poprzedni rok kalendarzowy, przez liczbę miesięcy prowadzonej działalności.

W przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, dochód stanowi kwota zadeklarowana przez osobę w pisemnym oświadczeniu. Do wniosku załącza się zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz potwierdzenie opłacenia składek w ZUS.

### **Nie wlicza się do dochodu:**

- zasiłku celowego;
- jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
- dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego;
- wartości świadczenia w naturze;
- świadczenia, które przysługuje osobie bezrobotnej z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;
- pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawanej na podstawie ustawy o systemie oświaty (stypendium i zasiłek szkolny);
- pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym przyznawanej na podstawie ustawy o systemie oświaty (stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe, stypendium Prezesa Rady Ministrów, stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, stypendium ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego);
- świadczenia wychowawczego tzw. 500 +, przyznawanego na podstawie ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;

W składanych wnioskach wnioskodawcy przedstawiają uzyskany dochód z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku tj. z sierpnia, a w przypadku utraty dochodów z miesiąca, w którym wniosek został złożony.

Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- rodziców/prawnych opiekunów nieletnich albo pełnoletniego ucznia,
- dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka.

Ustawodawca dopuszcza także możliwość wszczęcia postępowania w przedmiocie przyznania stypendium szkolnego z urzędu. Prowadzenie postępowania z własnej inicjatywy organu orzekającego w sprawie stypendium szkolnego, jak również możliwość złożenia wniosku przez dyrektora szkoły daje szansę uzyskania pomocy tym uczniom, których rodziny nie podjęły odpowiednich kroków w celu uzyskania świadczenia.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Gminy Czyże pok. Nr 14 lub pod Nr tel: 85 68 189 96

### **ZASIŁEK SZKOLNY**

Zasiłek szkolny jest przyznawane na wniosek:

- rodziców albo pełnoletniego ucznia.

- odpowiedniego dyrektora szkoły.

**Wniosek o zasiłek szkolny należy składać w terminie do dwóch miesięcy od wystąpienia zdarzenia losowego.**

Zasiłek szkolny może być przyznany w przypadku wystąpienia w rodzinie ucznia zdarzenia losowego, m.in.:

- **śmierci rodzica lub opiekuna prawnego,**
- **ciężkiej choroby w rodzinie, która powoduje znaczne obciążenie finansowe rodziny,**
- **utrata pracy przez obojga rodziców,**
- **innych zdarzeń losowych, które wpływają negatywnie na sytuację finansową ucznia i mogą zakłócić prawidłowy przebieg procesu edukacji.**

Do ubiegania się o zasiłek szkolny uprawnieni są wszyscy uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- **mają miejsce zamieszkania na terenie Gminy Czyże,**
- **w rodzinie zaistniało w/w zdarzenie.**

Czyże, dnia .....

**WÓJT**  
**Gminy Czyże**

**WNIOSEK O PRYZYCNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO**  
**w okresie od 1 września 2017 roku do 30 czerwca 2018 roku**

**Dane wnioskodawcy:**

Imię i nazwisko:
PESEL*
Miejsce zamieszkania (adres placówki, jeżeli wnioskodawcą jest dyrektor szkoły), telefon:

\* PESEL należy podać tylko w przypadku, gdy wnioskodawcą jest rodzic, opiekun prawny lub pełnoletni uczeń

**Występuję z wnioskiem o przyznanie stypendium szkolnego dla**

.....  
(imię i nazwisko ucznia)

Wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej w rodzinie ucznia:

.....  
.....  
.....  
.....

**1. Dane ucznia/słuchacza ubiegającego się o przyznanie stypendium\***

1.	Imię i nazwisko ucznia	
2.	PESEL ucznia	
3.	Adres zamieszkania, telefon	

## 2. Dane o rodzicach i rodzinie ucznia\*

1.	Imię i nazwisko matki, PESEL, Miejsce zamieszkania	
2.	Imię i nazwisko ojca, PESEL, Miejsce zamieszkania	
3.	Osoby w rodzinie pozostające na wspólnym utrzymaniu (imię i nazwisko, PESEL, stopień pokrewieństwa)	

## 3. Informacja o szkole, w której uczeń pobiera naukę w roku szkolnym 2017/2018

1.	Nazwa szkoły/kolegium	
2.	Adres szkoły/kolegium	
3.	Klasa, do której uczęszcza uczeń	

\*wypełnia wnioskodawca

**4. Wnioskowana forma pomocy materialnej ( innej niż pieniężna ):** całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, refundacja zakupu podręczników, przyborów szkolnych, stroju sportowego, dofinansowania kosztów dojazdu do szkoły, dofinansowanie chesnego, pomoc rzeczowa

.....

## 5. Oświadczenie wnioskodawcy

1. Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny ( Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm ) oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą. Ponadto wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych we wniosku o przyznanie i wypłatę pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U.z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm. )
2. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Czyże o zwiększeniu dochodu rodziny lub zaprzestaniu uczęszczania ucznia do szkoły, o otrzymaniu przez ucznia innego stypendium o charakterze socjalnym, zmianie miejsca zamieszkania (przeniesieniu do innej gminy).

.....  
(podpis wnioskodawcy)

\*\*\* niepotrzebne skreślić